

Kłobuck, 13.12.2021 r.

ZAPYTANIE O CENĘ
nr 05/ZC/RPSL.07.01.03-24-OAE8/20

dotyczące określenia ceny usługi przeprowadzenia egzaminu w ramach projektu pt. „**Motywacja + Aktywizacja = Praca**” nr **RPSL.07.01.03-24-OAE8/20** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: VII. Regionalny rynek pracy dla działania: 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, dla poddziałania: 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia – konkurs.

I. ZAMAWIAJĄCY

PIOTR MATYSIAK "EL - TRANS"

27-100 Iłża, ul. Garbarska 10A

Biuro projektu: 42-100 Kłobuck, ul. Parkowa 1

II. DANE DO KONTAKTU

telefon: 518-481-636

e-mail: motywacja-aktywizacja@eltrans.info.pl

III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ

1. Formularz cenowy należy złożyć w terminie **do dnia 17.12.2021 r. do godz. 10:00**

a) **w formie pisemnej**, na adres biura terenowego Zamawiającego:

PIOTR MATYSIAK "EL - TRANS"

43-600 Jaworzno, ul. Darwina 17

z dopiskiem na kopercie:

Formularz cenowy - zapytanie o cenę nr 05/ZC/RPSL.07.01.03-24-OAE8/20

lub

b) **mailowo** na adres: motywacja-aktywizacja@eltrans.info.pl

tytuł maila: **Formularz cenowy - zapytanie o cenę nr 05/ZC/RPSL.07.01.03-24-OAE8/20**

2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania oferty cenowej ma data i godzina jej wpływu do Zamawiającego, a nie data wysłania przesyłki.

IV. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze rozeznanie rynku prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

V. OPIS PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRESU REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia **egzaminu potwierdzającego nabyte kwalifikacje po szkoleniu z zakresu „Kadry i płace z elementami HR” dla 1 grupy (liczącej max 6 osób)** w ramach projektu pt. pt. „**Motywacja + Aktywizacja = Praca**”.

Charakterystyka uczestników.

Uczestnikami projektu będą osoby zamieszkujące na obszarze Subregionu Północnego województwa śląskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, powyżej 30 roku życia (od dnia 30 urodzin):

- a) osoby bezrobotne lub bierne zawodowo zwłaszcza te znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.:
 - osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - kobiety,
 - osoby z niepełnosprawnościami,
 - osoby długotrwale bezrobotne,
 - osoby o niskich kwalifikacjach,
- b) pozostałe grupy tj.:
 - osoby ubogie pracujące,
 - osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilnoprawnych, których miesięczne zarobki nie przekraczają 120% wysokości minimalnego wynagrodzenia.

Z wyłączeniem osób odbywających karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.

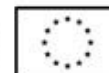
Zakres realizacji usługi.

Egzamin powinien obejmować cały zakres tematyczny szkolenia, zgodnie z programem szkolenia, który składa się z następujących modułów:

- kadry i płace,
- HR.

1) Program modułu szkolenia „kadry i płace” składa się z elementów:

| Lp. | Tematyka |
|-----|--|
| 1. | Prawo pracy i kodeks cywilny <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe zagadnienia z zakresu prawa pracy • Rodzaje umów o pracę • Inne formy zatrudnienia wynikające z Kodeksu Cywilnego • Obowiązki pracodawcy na gruncie Kodeksu Pracy • Obowiązki pracownika • Czas pracy • Urlopy • Wynagrodzenie za pracę • Świadczenia pozapłacowe • Rozwiązywanie umów o pracę |
| 2. | Dokumentacja kadrowo – płacowa <ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty związane z przyjęciem do pracy i rozwiązaniem stosunku pracy. • Kompletowanie dokumentacji pracowniczej. • Odpowiedzialność pracowników kadr i płac na gruncie Ustawy o Ochronie Danych Osobowych |



| Lp. | Tematyka |
|-----|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> Dokumentacja dotycząca rekrutacji, zatrudnienia i przebiegu pracy |
| 3. | <p>Rozliczanie pracowników – obowiązki pracodawcy</p> <ul style="list-style-type: none"> Listy płac – całokształt spraw pracowniczych: <ul style="list-style-type: none"> Zasady sporządzania list płac Zasady obliczania wynagrodzenia urlopowego Świadczenia pracownicze z Zakładowego Funduszu Świadczeń Pracowniczych Zasady opodatkowania wynagrodzeń za pracę Obowiązki pracodawcy wobec Urzędu Skarbowego ZUS – ubezpieczenia i zasiłki <ul style="list-style-type: none"> Zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym Obowiązki pracodawcy jako płatnika składek Zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych Zasady naliczania wynagrodzenia chorobowego i zasiłku chorobowego Zasady naliczania zasiłku macierzyńskiego Urlop wychowawczy Podróże służbowe – krajowe i zagraniczne Obsługa podstawowych programów PŁATNIK / SYMFONIA |

2) Program modułu szkolenia „HR” składa się z elementów:

| Lp. | Tematyka |
|-----|--|
| 1. | Procesy HR w firmach w Polsce. Planowanie zapotrzebowania na zasoby ludzkie. |
| 2. | Tworzenie profilu kompetencji pracownika a kluczowe kompetencje organizacji. |
| 3. | Metody rekrutacji i selekcji pracowników, pytania na rozmowę kwalifikacyjną |
| 4. | Rozmowa oceniająca |
| 5. | Motywowanie pracowników. |

Potwierdzeniem nabycia kwalifikacji będzie certyfikat.

VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji usługi.

Styczeń - luty 2022r. w tym:

- najwcześniej od **27.01.2022r.**
- najpóźniej do **09.02.2022r.**

Dokładny termin i godzina egzaminu będą ustalane indywidualnie w porozumieniu z Zamawiającym.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega możliwość:

- odwołania egzaminu i/lub
- przesunięcia okresu realizacji egzaminu

w przypadkach losowych leżących po stronie uczestników projektu.

Egzamin odbędzie się w tygodniu w dni robocze w godzinach rannych lub popołudniowych i/lub w weekend (sobota i niedziela) – w zależności od potrzeb i możliwości uczestników projektu.

Miejsce realizacji usługi.

Ze względu na obszar, z którego pochodzą uczestnicy projektu, szkolenie oraz egzamin będą się odbywać **na terenie województwa śląskiego w mieście Częstochowa lub w miejscowości ościennej.**

VII. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wszystkie dokumenty przekazywane uczestnikom i Zamawiającemu muszą być oznakowane odpowiednimi logotypami: Funduszy Europejskich oraz Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Sale, w których będzie się odbywać egzamin mają być oznaczone plakatami zawierającymi informację o tytule projektu, Zamawiającym i źródle finansowania z odpowiednimi logotypami: Funduszy Europejskich oraz Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego dostarczonymi przez Zamawiającego. **Niniejszy wymóg dotyczy wyłącznie w przypadku realizacji usługi w formie stacjonarnej.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie realizacji umowy aktualnego **wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych** prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby Wykonawcy. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia, zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy kserokopii wpisu do ww. rejestru.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:

a. Kadry dydaktyczne do realizacji zamówienia:

minimum 1 osoby zdolnej do realizacji zamówienia posiadających następujące kwalifikacje oraz doświadczenie (każda z osób musi spełniać wszystkie nw. warunki):

- wykształcenie wyższe / zawodowe kierunkowe lub certyfikat, zaświadczenie, inny dokument potwierdzający kwalifikacje w kierunku zgodnym z zakresem szkolenia,
- minimum 2-letni staż pracy w ciągu ostatnich 5 lat (tj. od 12.2016r.) w dziedzinie zbieżnej z tematyką szkolenia,
- co najmniej 100 godzin doświadczenia w ciągu ostatniego roku (tj. od 12.2020r.) w realizacji analogicznej tematyki szkolenia.

Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia, zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy kserokopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w stosunku do wykształcenia, kwalifikacji oraz doświadczenia dla wszystkich osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

b. Warunków technicznych do realizacji zamówienia:

Salę szkoleniową powinny spełniać następujące **warunki techniczne**:

- spełnianie odpowiednich przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, z zapleczem socjalnym i sanitarnym dla uczestników szkolenia,
- dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (tj. pozbawione barier architektonicznych) – w przypadku organizacji egzaminu, w którym uczestniczyć będą osoby niepełnosprawne,
- w okresie zimowym zapewnienie ogrzewania,
- możliwość oznakowania miejsca przeprowadzenia egzaminu odpowiednią tabliczką zawierającą informację o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,

i być wyposażone w następujący **sprzęt** niezbędny do realizacji zamówienia:

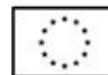
- miejsce siedzące oraz ławka/stolik dla każdego uczestnika.

Jednocześnie użyte do realizacji zamówienia materiały, sprzęt i środki techniczne będą posiadały aprobaty techniczne dopuszczające do stosowania.

- c. **Egzaminu** zewnętrznego certyfikującego lub egzaminu zewnętrznego spełniającego kryteria określone w: "Liście sprawdzającej do weryfikacji, czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikacje na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji" zamieszczonej w załączniku nr 8 "Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego" do Wytucznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać w formie telefonicznej lub e-mail informacji o:
- frekwencji uczestników na egzaminie,
 - sytuacjach mających wpływ na realizację umowy.
6. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby osób, które wezmą udział egzaminie realizowanych w ramach projektu. Wykonanie zadań przez Wykonawcę będzie potwierdzane **protokołem** sporządzonym przez Wykonawcę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań oraz liczby osób, które wzięły udział egzaminie realizowanych w ramach projektu. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w egzaminie może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar.
7. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić do wglądu do wglądu wszystkich dokumentów związanych z realizowanymi usługami na rzecz projektu, w tym do dokumentów finansowych – Zleceniodawcy oraz innym upoważnionym instytucjom (w tym: Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach) w zakresie realizowanego przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z realizowaną usługą do 5 dni roboczych po zakończeniu realizacji usługi oraz zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego:
- protokołu z egzaminu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji,
 - kserokopie wydanych certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji (po zdaniu egzaminu),
 - rejestru wydanych dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji.
9. Wykonawca zobowiązuje się informować uczestników o współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy dla działania: 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, dla poddziałania: 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia – konkurs; w ramach projektu „**Motywacja + Aktywizacja = Praca**” nr RPSL.07.01.03-24-0AE8/20.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, umożliwiającymi Wykonawcy spełnienie **wymogów RODO** (gwarantującymi ochronę oraz minimalizującymi ryzyko naruszenia praw osób, których dane dotyczą). Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia, zobowiązany jest do wypełnienia najpóźniej w dniu podpisania umowy Arkusza oceny Wykonawcy przetwarzającego dane osobowe w związku z planowanym powierzeniem przetwarzania danych osobowych uczestników projektu.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ

1. Wykonawca zainteresowany realizacją zamówienia powinien przedłożyć **formularz cenowy, zgodnie z wzorem znajdującym się w załączniku nr 1** do niniejszego zapytania o cenę.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową na dane zamówienie.



IX. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 2 niniejszego zapytania ofertowego.

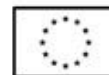
X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niniejsze rozeznanie rynku nie stanowi zamówienia w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
2. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego Wykonawcy wyłonionemu w tym postępowaniu w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile to zamówienie dotyczy tego samego rodzaju usług.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych



Załącznik 1 do Zapytania o cenę nr 05/ZC/RPSL.07.01.03-24-OAE8/20

.....
/Imię i nazwisko lub Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejsowość i data/

FORMULARZ CENOWY

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia zawartym w pkt V w następującej cenie:

| Rodzaj usługi | j.m. | Liczba | Cena jednostkowa (PLN brutto) | Wartość ogółem (PLN brutto) |
|---|-------|--------|-------------------------------|-----------------------------|
| Egzamin potwierdzający nabyte kwalifikacje obejmujący zakres tematyczny szkolenia „Kadry i płace z elementami HR” | osoba | 6 | | |

Oświadczam, że :

1. całkowita wartość brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
2. przedstawiona oferta cenowa ma charakter informacyjny i nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu Art.66 par.1 Kodeksu Cywilnego.

Dane osoby do kontaktu ws. niniejszej oferty:

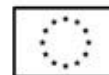
Imię i nazwisko (nazwa).....

Adres

Tel./fax

e-mail:

.....
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik 2 do Zapytania o cenę nr 05/ZC/RPSL.07.01.03-24-OAE8/20

.....
/Imię i nazwisko lub Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejsowość i data/

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I/LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany/a

Uprawniony/a do reprezentowania:

Nazwa firmy:

Adres firmy:

NIP:

oświadczam, że **nie jestem powiązany kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym tj. PIOTR MATYSIAK „EL -TRANS” z siedzibą w Hły (27-100), ul. Garbarska 10A** w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)